

## ANEXO II



PERU

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

### FORMULARIO ÚNICO DE EDIFICACIÓN - FUE

(Sello y Firma)

Municipalidad de  
Nº de Expediente

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

#### 1. SOLICITUD DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:	1.2 TIPO DE OBRA:	Fecha Inicio de obra:
<input type="checkbox"/> ANTEPROYECTO EN CONSULTA <input type="checkbox"/> LICENCIA DE EDIFICACIÓN <input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN DE LICENCIA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DE PROYECTO <input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN / REVALIDACIÓN DE LICENCIA	<input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN NUEVA <input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN <input type="checkbox"/> REMODELACIÓN <input type="checkbox"/> PUESTA EN VALOR HISTÓRICO MONUMENTAL	<input type="checkbox"/> CERCADO <input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN <input type="checkbox"/> ACONDICIONAMIENTO (*) <input type="checkbox"/> REFACCIÓN (*)

(\*) Sólo para obras que se ejecutan en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.

#### 1.3 MODALIDAD DE APROBACIÓN:

<input type="checkbox"/> A APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES	<input type="checkbox"/> C APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR: <input type="checkbox"/> COMISIÓN TÉCNICA <input type="checkbox"/> REVISORES URBANOS
<input type="checkbox"/> B APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN POR: <input type="checkbox"/> MUNICIPALIDAD <input type="checkbox"/> REVISORES URBANOS	<input type="checkbox"/> D APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR: <input type="checkbox"/> COMISIÓN TÉCNICA <input type="checkbox"/> REVISORES URBANOS

#### 1.4 ANEXOS QUE SE ADJUNTA:

<input type="checkbox"/> A - DATOS DE CONDÓMINOS - PERSONAS NATURALES <input type="checkbox"/> B - DATOS DE CONDÓMINOS - PERSONAS JURÍDICAS	<input type="checkbox"/> C - PREDECLARATORIA DE EDIFICACIÓN <input type="checkbox"/> H - INICIO DE OBRA
--	--

#### 2. ADMINISTRADO: (Según art. 8 de la Ley N° 29090)

PROPIETARIO SI  NO

##### 2.1 PERSONA NATURAL :

(En caso de condóminos, los datos deben consignarse en el Anexo A)

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)		
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico		
Domicilio				
Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Estado Civil				
Soltero(a) <input type="checkbox"/>	Casado(a) <input type="checkbox"/>	Viudo(a) <input type="checkbox"/>	Divorciado(a) <input type="checkbox"/>	
Cónyuge				
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)		
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico		

##### 2.2 PERSONA JURÍDICA:

(En caso de condóminos, los datos deben consignarse en el Anexo B)

Razón Social o Denominación			Nº RUC	
Domicilio				
Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.

## 2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:

PERSONA NATURAL PERSONA JURÍDICA 

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)				
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico				
Domicilio:						
Departamento	Provincia	Distrito				
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote	Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Asiento	Fojas	Tomo	o en:		Ficha	Partida Electrónica
Registro de Mandatos	<input type="checkbox"/>	Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	Oficina Registral de:		

## 3. TERRENO:

## 3.1 UBICACIÓN:

Departamento	Provincia	Distrito				
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote (s)	Sub Lote (s)	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº (s)	Int. (s)

## 3.2 ÁREA Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS:

(Las medidas se expresan con dos decimales. Si el perímetro es irregular debe describirlo en el rubro 8 Observaciones).

Área Total (m <sup>2</sup> )	Por el frente (m)	Por la derecha (m)	Por la izquierda (m)	Por el fondo (m)
------------------------------	-------------------	--------------------	----------------------	------------------

## 4. TITULACIÓN DEL PREDIO: (\*)

## 4.1 TERRENO: Llenar los datos sólo si el terreno está registrado a nombre del (los) propietario (s) administrado (s)

Propietario:

--	--	--

Régimen de la Propiedad:

Propiedad Individual Propiedad Conyugal En Copropiedad Nº de Condóminos 

Inscrito en el Registro de Predios:

--	--	--

Código del Predio

Asiento	Fojas	Tomo
---------	-------	------

o en:

--	--

Ficha Partida Electrónica

(\*) En caso que la edificación se ejecute en más de un predio, detallar en el rubro 8 Observaciones.

SI  NO 

## 4.2 EDIFICACIÓN EXISTENTE:

Licencia de Construcción / de Obra / de Edificación Nº : Certificado de Conformidad de Obra / de Edificación / de Finalización de Obra Nº : Declaratoria de Fábrica / de Edificación Nº : Inscrita en el Registro de Predios: (\*\*) :  Código del PredioO en: 

Asiento	Fojas	Tomo
---------	-------	------

o en: 

--	--

Ficha Partida Electrónica

(\*\*) En caso se cuente con más de un documento inscrito, detallar en el rubro 8 Observaciones.

**5. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:**

(Marcar con X en el casillero que corresponda)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Escritura Pública que acredite el derecho a edificar  | <input type="checkbox"/> Copia documento y ( ) planos que acreditan edificación existente  |
| <input type="checkbox"/> Vigencia de Poder expedida por Registro de Personas Jurídicas                                 | <input type="checkbox"/> ( ) Copia de planos y documentos de independización (**) del inmueble materia de solicitud                |
| <input type="checkbox"/> ( ) Declaración(es) jurada(s) de habilitación de profesionales que intervienen en el proyecto | <input type="checkbox"/> Copia del Reglamento Interno  |
| <input type="checkbox"/> Carta de Seguridad de Obra  | <input type="checkbox"/> Autorización de la Junta de Propietarios (para propiedad exclusiva y bienes de propiedad común)           |
| <input type="checkbox"/> Plano de Ubicación y Localización   | <input type="checkbox"/> ( ) Plano de seguridad y evacuación   |
| <input type="checkbox"/> ( ) Plano Perimétrico   | <input type="checkbox"/> ( ) Memoria(s) Descriptiva(s) de cada especialidad  |
| <input type="checkbox"/> ( ) Plano de cerramiento del predio, para demolición total                                    | <input type="checkbox"/> ( ) Informe(s) Técnico(s) de Revisor(es) Urbano(s)  |
| <input type="checkbox"/> ( ) Planos de Arquitectura  | <input type="checkbox"/> ( ) Certificado Factibilidad de Servicios de: Agua ( ) Alcantarillado ( ) Energía Eléctrica ( )           |
| <input type="checkbox"/> ( ) Planos de Estructuras   | <input type="checkbox"/> Documento que acredita que sobre el bien no recaen cargas y/o gravámenes                                  |
| <input type="checkbox"/> ( ) Planos de Instalaciones Sanitarias  | <input type="checkbox"/> Autorización del titular de la carga o gravamen   |
| <input type="checkbox"/> ( ) Planos de Instalaciones Eléctricas  | <input type="checkbox"/> Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista)  |
| <input type="checkbox"/> ( ) Plano de sostenimiento de excavaciones  | <input type="checkbox"/> Póliza de Responsabilidad Civil   |
| <input type="checkbox"/> ( ) Planos de Instalaciones   | <input type="checkbox"/> Autorizaciones para uso de explosivos: SUCAMEC ( ) Otros (de corresponder)                                |
| <input type="checkbox"/> Estudio de Mecánica de Suelos   | <input type="checkbox"/> Copia carta vecinos colindantes comunicando fecha y hora de las detonaciones en caso de uso de explosivos |
| <input type="checkbox"/> Certificación Ambiental   | <input type="checkbox"/> ( ) Copia(s) de comprobante(s) de pago por revisión de proyecto   |
| <input type="checkbox"/> Estudio de Impacto Vial (*)   | <input type="checkbox"/> Anexo "A" / "B" / "C"   |
| <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> Anexo "H"   |
| <input type="checkbox"/> Otros:  |  |

Fecha de pago de tasa municipal correspondiente:

\_\_\_\_\_

Número de recibo de pago de tasa municipal correspondiente:

(\*) De acuerdo a lo establecido en la Ley N° 29090 y su reglamento, según corresponda.

(\*\*) Para inmuebles sujetos al régimen de propiedad exclusiva y propiedad común.

## 5.1 VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS: (Parágrafo)

## 3.1. VERIFICACION DE LOS ELEMENTOS DE REQUISITOS.

(Para ser llenado por la Municipalidad)

Fecha:

Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica

**6. PROYECTO:**

## 6.1 CUADRO DE ÁREAS ( $m^2$ ):

(\*) Para edificaciones nuevas consignar información sólo en esta columna.

(\*\*) Para el cálculo del área subtotal se resta el área a demoler.

(\*\*) Para remodelación no se suma al área subtotal

(\*\*\*\*) Detallar el área acumulada (pisos superiores, sótanos, semisótanos, etc.) en el rubro 8 Observaciones.

**7. VALOR DE OBRA:**

**7.1 TIPO DE OBRA Y VALOR ESTIMADO:**

(Cuando existe más de un tipo de Obra, llenar los cuadros que correspondan)

a) Para edificación nueva o ampliación, el valor de obra se calcula en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación, actualizados de acuerdo a los índices aprobados por el INEI. b) Para remodelación, refacción, puesta en valor y acondicionamiento, en base al presupuesto estimado de la obra. c) Para demolición, en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación actualizados, aplicando la máxima depreciación por antigüedad y estado de conservación.

Especifique la máxima depreciación por antigüedad y estado de conservación.				
Tipo de Obra	Unid.	Área	Valor Unitario (S/.)	Presupuesto Estimado (S/.)
EDIFICACIÓN NUEVA	m <sup>2</sup>			
AMPLIACIÓN	m <sup>2</sup>			
REMODELACIÓN	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
CERCADO	ml	(No corresponde)	(No corresponde)	
DEMOLICIÓN (**)	m <sup>2</sup>			
OTROS	m <sup>2</sup>			
VALOR DE OBRA TOTAL (*)			S/.	

(\*) No aplicable para calcular tasas y derechos.

(\*\*) De tratarse de demolición parcial: consignar los valores de la edificación remanente.

(\*\*) Aplica sólo para obras que se ejecuten en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.

### 8. OBSERVACIONES:

**9. PROYECTISTAS:** (De ser el caso, consignar más profesionales en el rubro 8 Observaciones).**9.1 ARQUITECTURA (\*)**

Nombre(s) y Apellidos	Nº CAP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**9.2 ESTRUCTURAS**

Nombre(s) y Apellidos	Nº CIP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**9.3 INSTALACIONES SANITARIAS**

Nombre(s) y Apellidos	Nº CIP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**9.4 INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Nombre(s) y Apellidos	Nº CIP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**9.5 OTRAS**

Nombre(s) y Apellidos	Nº CIP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Nombre(s) y Apellidos	Nº CIP	Nº Planos	Sello y Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Correo Electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

(\*) Para el trámite de regularización consignar los datos del constatador de obra.

**10. DECLARACIÓN Y FIRMA:**DÍA  MES  AÑO 

El suscripto declara que la información y documentación que presenta son ciertas y verdaderas, respectivamente.  
(El administrado debe visar cada una de las páginas anteriores).

.....  
Firma del Administrado



## ANEXO IV



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

(Sello y Firma)

**FORMULARIO ÚNICO DE EDIFICACIÓN - FUE**  
Conformidad de Obra y Declaratoria de  
Edificación

Municipalidad de: .....  
Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

**1. SOLICITUD DE CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN:**

**1.1 LICENCIA DE EDIFICACIÓN:**

MODALIDAD DE APROBACIÓN

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN Nº: .....

TIPO DE LICENCIA: ..... ZONIFICACIÓN: .....

USO APROBADO: ..... ALTURA: .....

**1.2 OBRA**

SIN VARIACIONES

CON VARIACIONES

Fecha de culminación de la obra, según documento que registre su ejecución

Solicita conformidad de obra a nivel de casco habitable (\*)

SI

NO

(\*) Sólo en edificaciones de vivienda multifamiliar, según lo establecido en el numeral 63.1.1 del artículo 63 del Reglamento de Licencias de Habitaciones Urbanas y Licencias de Edificación aprobado por Decreto Supremo Nº 008-2013-VIVIENDA y modificatorias.

**1.3 INMUEBLE:**

Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Area Total (m <sup>2</sup> )	Por el frente (m)	Por la derecha (m)	Por la izquierda (m)	Por el fondo (m)
Inscrito en el Registro de Predios de		Nº Código de Predio		
Asiento	Fojas	Tomo	o en:	
		Ficha		Partida Electrónica

**2. ADMINISTRADO:** (Según art. 8 de la Ley Nº 29090) PROPIETARIO SI  NO

**2.1 PERSONA NATURAL:** (Datos de condóminos deben consignarse en el Anexo A).

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)		
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico		
Domicilio				
Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Estado Civil				
Soltero(a) <input type="checkbox"/>	Casado(a) <input type="checkbox"/>	Viudo(a) <input type="checkbox"/>	Divorciado(a) <input type="checkbox"/>	
Cónyuge				
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)		
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico		

**2.2 PERSONA JURÍDICA:**

(Datos de condóminos deben consignarse en el Anexo B).

Razón Social o Denominación		Nº RUC
<b>Domicilio</b>		
Departamento	Provincia	Distrito
Urbanización /A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje
		Nº Int.

<b>2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:</b>						
PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>						
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)				
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico				
<b>Domicilio</b>						
Departamento	Provincia	Distrito				
Urbanización /A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje				
Nº Int.						
Poder inscrito en:	Asiento	Fojas	Tomo	o en:	Ficha	Partida Electrónica
Registro de Mandatos	<input type="checkbox"/>	Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	Oficina Registral de:	<input type="checkbox"/>	

<b>3. PROFESIONAL RESPONSABLE:</b>		
RESPONSABLE DE OBRA <input type="checkbox"/> CONSTATADOR <input type="checkbox"/>		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)
Nº DNI / CE	Arquitecto <input type="checkbox"/>	Ingeniero Civil <input type="checkbox"/>
Teléfono Fijo	Teléfono Celular	Correo Electrónico
<b>Domicilio</b>		
Departamento	Provincia	Distrito
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje
		Nº Int.

**4. CONFORMIDAD DE OBRA:**RESOLUCIÓN DE CONFORMIDAD DE OBRA Nº: OBRA EJECUTADA CONFORME A LOS PLANOS APROBADOS QUE FORMAN PARTE DE LA RESOLUCIÓN DE  
LICENCIA DE EDIFICACIÓN Nº: .....

INFORME DE VERIFICACIÓN TÉCNICA DE EDIFICACIÓN Nº: .....

..... Fecha .....

..... Sello y Firma del Funcionario Municipal que emite la Conformidad .....

## 5. DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN:

## 5.1 MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA EDIFICACIÓN:

RELACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE AMBIENTES POR PISOS O NIVELES Y POR SECCIONES, DE SER EL CASO, INCLUYENDO PASADIZOS, ESCALERAS, CLOSETS, DEPÓSITOS, JARDINES, PATIOS, TERRAZAS, EQUIPAMIENTOS Y OTROS. EN EL CASO DE DEMOLICIÓN PARCIAL, DESCRIBIR LA EDIFICACIÓN REMANENTE.



5.2 CUADRO DE ÁREAS: (m<sup>2</sup>)

PISOS	Nueva (*) (m <sup>2</sup> )	Existente (m <sup>2</sup> )	Demolición (**) (m <sup>2</sup> )	Ampliación (m <sup>2</sup> )	Remodelación (***) (m <sup>2</sup> )	SUB-TOTAL (m <sup>2</sup> )
Superiores (****)						
A. TECH. PARCIAL						
<b>ÁREA TECHADA TOTAL</b>						
<b>ÁREA LIBRE</b>					( ) %	m <sup>2</sup>

(\*) Para edificaciones nuevas consignar información sólo en esta columna.

(\*\*) Para el cálculo del área subtotal se resta el área demolida.

(\*\*\*) Para remodelación no se suma al área subtotal.

((\*\*)) Detallar el área acumulada (pisos superiores, sótanos, semisótanos, etc.) en el rubro 6. Anotaciones Adicionales Para Uso Múltiple.

## 5.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

PARTIDAS		ESPECIFICACIONES	(*)	VALOR POR M <sup>2</sup>
ESTRUCTURAS	MUROS Y COLUMNAS			
	TECHOS			
ACABADOS	PISOS			
	PUERTAS Y VENTANAS			
	REVESTIMIENTOS			
	BAÑOS			
INSTALACIONES	ELÉCTRICAS Y SANITARIAS			
<b>Valor por m<sup>2</sup> (S/.)</b>				

(\*) Consignar la letra de la categoría correspondiente según el Cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación vigente.

## 5.4 VALOR DE OBRA:

TIPO DE OBRA	UND	ÁREA TECHADA	VALOR UNITARIO (S/.)	PRESUPUESTO ESTIMADO (S/.)
EDIFICACIÓN NUEVA	m <sup>2</sup>			
AMPLIACIÓN	m <sup>2</sup>			
REMODELACIÓN	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
CERCADO	ml	(No corresponde)	(No corresponde)	
DEMOLICIÓN (**)	m <sup>2</sup>			
<b>VALOR DE OBRA TOTAL (*)</b>			S/.	

(\*) No aplicable para calcular tasas y derechos.

(\*\*) De tratarse de demolición parcial: consignar los valores de la edificación remanente.

(\*\*\*) Aplica sólo para obras que se ejecuten en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.

## 5.5 RÉGIMEN INTERNO:

(LLENAR SÓLO PARA UNIDADES INMOBILIARIAS DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN)

### 5.5.1 RÉGIMEN ELEGIDO:

- a) PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN
  - c) COEXISTENCIA DE REGÍMENES DISTINTOS

- INDEPENDIZACIÓN Y CORROBORACIÓN

## 5.5.2 REGLAMENTO INTERNO:

- a. Reglamento Interno Modelo aprobado por Resolución Viceministerial N° 004-2000-MTC-15.04.
  - b. Reglamento Interno propio.

## 6. ANOTACIONES ADICIONALES PARA USO MÚLTIPLE:

DE REQUERIR MAYOR ESPACIO SE DEBE ANEXAR HOJAS ADICIONALES FIRMADAS Y SELLADAS POR EL RESPONSABLE DE OBRA O CONSTATADOR Y FIRMADAS POR EL ADMINISTRADOR.

**7. DECLARACIÓN Y FIRMAS:**

DÍA  MES  AÑO

Los suscritos declaramos que la información y documentación presentadas son ciertas y verdaderas, respectivamente.

(Los suscritos deben visar cada una de las páginas que conforman este formulario)

Responsable de Obra / Constatador

Administrative

..... Firma y Sello

\*\*\*\*\* Firma

#### 8. DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN:

..... Fecha de expedición .....

Sello y Firma del Funcionario Municipal que autoriza

## ANEXO V



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

### ANEXO A - DATOS DE CONDÓMINOS: PERSONAS NATURALES

(Sello y Firma)

Municipalidad de: .....  
Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

#### 1. NOMBRE DEL CONDÓMINO QUE FIRMA EL FUE O FUHU:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)
Nº DNI / CE	Correo Electrónico	

#### 2. CONDÓMINO PERSONA NATURAL:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)				
Nº DNI / CE	Correo Electrónico					
Domicilio						
Departamento	Provincia	Distrito				
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote	Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Soltero(a) <input type="checkbox"/>	Casado(a) <input type="checkbox"/>		Viudo(a) <input type="checkbox"/>	Divorciado(a) <input type="checkbox"/>		
Cónyuge						
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)				
Nº DNI / CE	Correo Electrónico					

#### 3. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDÓMINO:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)					
Nº DNI / CE	Correo Electrónico						
Domicilio							
Departamento	Provincia	Distrito					
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote	Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.	
Poder inscrito en:	Asiento	Fojas	Tomo	o en:		Ficha	Partida Electrónica
Registro de Mandatos de:							

## ANEXO VI



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

### ANEXO B- DATOS DE CONDÓMINOS: PERSONAS JURÍDICAS

(Sello y Firma)

Municipalidad de: .....  
Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

#### 1. NOMBRE DEL CONDÓMINO QUE FIRMA EL FUHU O FUE:

Razón Social o Denominación		Nº RUC
Representante o Apoderado de la Persona Jurídica		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)
Nº DNI / CE	Correo Electrónico	

#### 2. CONDÓMINO PERSONA JURÍDICA:

Razón Social o Denominación		Nº RUC				
Domicilio						
Departamento	Provincia	Distrito				
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote	Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.

#### 3. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDÓMINO:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)									
Nº DNI / CE	Correo Electrónico										
Domicilio											
Departamento	Provincia	Distrito									
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote	Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.					
Poder inscrito en:				o en:							
Asiento	Fojas	Tomo	Ficha			Partida Electrónica					
Registro de Mandatos de:			<input type="checkbox"/>	Registro Mercantil			<input type="checkbox"/>	Oficina Registral de:			<input type="checkbox"/>

## ANEXO VII



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

### ANEXO C - PREDECLARATORIA DE EDIFICACIÓN

(Sello y Firma)

Municipalidad de: .....  
Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

#### 1. SOLICITUD

##### 1.1 LICENCIA DE EDIFICACIÓN:

MODALIDAD DE APROBACIÓN

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN N° .....

TIPO DE LICENCIA: .....

ZONIFICACIÓN: .....

USO Y ÁREA APROBADOS: .....

ALTURA: .....

##### 1.2 INMUEBLE:

Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Área Total (m <sup>2</sup> )	Por el frente (m)	Por la derecha (m)	Por la izquierda (m)	Por el fondo (m)
Inscrito en el Registro de Predios de		Nº Código de Predio		
Asiento	Fojas	Tomo	o en:	Ficha
		Partida Electrónica		

#### 2. ADMINISTRADO:

(Según art. 8 de la Ley N° 29090)

PROPIETARIO

SI

NO

##### 2.1 PERSONA NATURAL:

(Datos de condóminos deben consignarse en el Anexo A).

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)		
Nº DNI / CE	Teléfono	Correo Electrónico		
Domicilio				
Departamento	Provincia	Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro	Mz. Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	Nº	Int.
Estado Civil				
Soltero(a) <input type="checkbox"/>	Casado(a) <input type="checkbox"/>	Viudo(a) <input type="checkbox"/>	Divorciado(a) <input type="checkbox"/>	
Cónyuge				
Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombre(s)
Nº DNI / CE		Correo Electrónico		

4.1 CUADRO DE ÁREAS: (m<sup>2</sup>)

PISOS	Nueva (*) (m <sup>2</sup> )	Existente (m <sup>2</sup> )	Demolición (**) (m <sup>2</sup> )	Ampliación (m <sup>2</sup> )	Remodelación (***) (m <sup>2</sup> )	SUB-TOTAL (m <sup>2</sup> )
Otros (****)						
A. TECH. PARCIAL						
<b>ÁREA TECHADA TOTAL</b>						
<b>ÁREA LIBRE</b>						( ) %
						m <sup>2</sup>

(\*) Para edificaciones nuevas consignar información sólo en esta columna.

(\*\*) Para el cálculo del área subtotal se resta el área demolida.

(\*\*\*) Para remodelación no se suma al área subtotal.

(\*\*\*\*) Detallar el área acumulada (pisos superiores, sótanos, semisótanos, etc.) en el rubro 5. Anotaciones Adicionales para Uso Múltiple.

## 4.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

PARTIDA	ESPECIFICACIONES	(*)	VALOR POR M <sup>2</sup>
ESTRUCTURAS	MUROS Y COLUMNAS		
	TECHOS		
ACABADOS	PISOS		
	PUERTAS Y VENTANAS		
	REVESTIMIENTOS		
	BAÑOS		
INSTALACIONES	ELÉCTRICAS SANITARIAS		
<b>Valor por m<sup>2</sup> (S/.)</b>			

(\*) Consignar la letra de la Categoría correspondiente según el Cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación vigente.

## 4.3 VALOR DE OBRA:

TIPO DE OBRA	UND	ÁREA TECHADA	VALOR UNITARIO (S/.)	PRESUPUESTO ESTIMADO (S/.)
EDIFICACIÓN NUEVA	m <sup>2</sup>			
AMPLIACIÓN	m <sup>2</sup>			
REMODELACIÓN	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR (***)	m <sup>2</sup>	(No corresponde)	(No corresponde)	
CERCADO	ml	(No corresponde)	(No corresponde)	
DEMOLICIÓN (**)	m <sup>2</sup>			
<b>VALOR DE OBRA TOTAL (*)</b>			S/.	

(\*) No aplicable para calcular tasas y derechos.

(\*\*) De tratarse de demolición parcial: consignar los valores de la edificación remanente.

(\*\*\*) Aplica sólo para obras que se ejecuten en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.





PERÚ

## Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

**ANEXO H - INICIO DE OBRA**

## ANEXO XI

(Sello y Firma)

Municipalidad de:

Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con (X) lo que corresponda

**1. TIPO DE TRÁMITE DE LICENCIA:**

- HABILITACIÓN URBANA  
 EDIFICACIÓN

Nº DE RESOLUCIÓN DE  
LICENCIA (\*)

(\*) Para ser llenado por el funcionario municipal

**2. FECHA DE INICIO DE OBRA:**

D/A

MES

AÑO

### 3. RESPONSABLE DE OBRA:

Arquitecto  Ing. Civil

### Datos personales

1. **What is the primary purpose of the study?** (Please check all that apply)

For more information, contact the Office of the Vice President for Research and the Office of the Vice President for Student Affairs.

— 142 —

P. 102-211

Departamento	Provincia	Distrito
Urbanización / A.H. / Otro	Mz.	Lote

#### 4. PÓLIZA CAR O PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL

PRESENTA: SI   
NO

NO CORRESPONDE

## 5. PAGO DE VERIFICACIÓN TÉCNICA

Nº DE VISITAS DE INSPECCIÓN	COSTO UNITARIO POR VISITA DE INSPECCIÓN	TOTAL

	DÍA	MES	AÑO
FECHA DE PAGO:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nº DE RECIBO	<input type="text"/>		
MONTO (S/.)	<input type="text"/>		

\* Fecha referencial

**SUPERVISOR DE OBRA (Para ser llenado sólo por la Municipalidad)**

Nombre(s) y Apellidos

Nº Reg. CAP/CIP

**Firma y Sello**

**7. DECLARACIÓN Y FIRMAS:**

DÍA  MES

AÑO

Los suscritos declaramos que la información y documentación presentada son ciertas y verdaderas, respectivamente.

(Los suscritos deben visar cada una de las páginas anteriores).

### Responsable de Obra

## Administrado

**Firma y Sello**

.....  
Firma

Fecha:

## ANEXO XV

### CARTA DE SEGURIDAD DE OBRA

Yo ..... identificado con DNI N° ..... de profesión Ingeniero Civil, con registro C.I.P. N° ....., declaro haber inspeccionado el inmueble ubicado en ....., distrito de ....., provincia de ....., departamento de .....,; habiendo evaluado dicho inmueble se constata que:

- El estado de las estructuras y la situación de la infraestructura en general de la edificación son seguras y permiten habitar el inmueble y, de ser el caso, ejecutar la obra solicitada.
- Las obras de demolición solicitadas mediante el presente trámite, se realizan de acuerdo a los procedimientos establecidos en las normas de la materia.

....., de..... de.....

.....

Firma

Nombre(s) y apellidos : .....  
D.N.I. / C.E. N° : .....  
Registro CIP N° : .....